

**Электронная подпись в МЭДО,
удобный веб-интерфейс и другие
преимущества отечественной
системы документационного
управления Приоритет**

Система документационного управления «Приоритет»

Система документационного управления организацией и документооборота на базе российской платформы Docsvision.

Комплексная, российская, соответствует требованиям законодательства:

- Интеграция с МЭДО, АС ОГ
- Расширенный контроль
- Выделенный АРМ Руководителя
- Работа с обращениями граждан

Производительная, мобильные приложения, распределенные решения:

- Веб клиент
- Мобильность (тонкий клиент, АРМ руководителя под разные мобильные устройства)
- Межфилиальный обмен (МФО)



Документооборот: проекты ДИДЖИТАЛ ДИЗАЙН

- Сбербанк России
- Первая грузовая компания
- Агентство по страхованию вкладов
- Агентство по ипотечному жилищному кредитованию
- Универсальная электронная карта
- ФОМС
- Минэкономразвития России
- Минкавказа России
- Минпромторг России
- Минсельхоз России
- Минспорта России
- Росрыболовство
- Росаккредитация
- Роскосмос
- Росграница
- Рослесхоз
- Росавиация
- Почта России
- Росморпорт и др.

Межведомственный документооборот

МЭДО – Система межведомственного электронного документооборота (информационная система для организации взаимодействия ведомственных СЭД)

- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 сентября 2009 г. N 754 г. Москва «Об утверждении Положения о системе межведомственного электронного документооборота»
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 2 октября 2009 г. N 1403-р «Об утверждении технических требований к организации взаимодействия системы межведомственного электронного документооборота с системами электронного документооборота федеральных органов исполнительной власти»

Актуальные требования интеграции с МЭДО

- Постановление Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1494 «Об утверждении Правил обмена документами в электронном виде при организации информационного взаимодействия»
- Совместный Приказ Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Федеральной службы охраны от 27 мая 2015 г. № 186/258 «Об утверждении требований к организационно-техническому взаимодействию государственных органов и государственных организаций посредством обмена документами в электронном виде».

Пилотный проект 2014

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МОСКВА

Допустить к участию в реализации пилотных проектов по обмену электронными документами, подписанными электронной подписью, Минпромторг России, Минкультуры России, Минсельхоз России, Минспорт России, Правительство Ростовской области, Правительство Хабаровского края, Кабинет Министров Республики Татарстан, Администрацию Приморского края, Правительство Московской области.

Минкомсвязь России (Н.А.Никифорову)
ФСО России (Е.А.Мурову)

Прошу обеспечить организационно-технологическое и методологическое сопровождение реализации пилотных проектов с указанными ведомствами.

29 июля 2014 г.

АД-П10-5698



Задачи интеграции СЭД с МЭДО

- Выработка новых регламентов работы с документами
- Реализация новой функциональности в СЭД
 - Обработка входящих документов
 - Обработка исходящих документов
- Доработка модуля МЭДО под новый формат
- Внедрение нового порядка работы с документами

Обработка входящего документа

1. Получение контейнера документа
2. Проверка целостности
3. Проверка правильности адресования, количества и качества файлов
4. Регистрация или отказ в регистрации
5. Автоматическое формирование и отправка квитанций и уведомлений

Обработка входящего документа

Вх. Обращение гражданина № Вр-7218 (исх. № 1163519): Регистрируется

Данные Резолюции Связи Файлы Журнал Журнал МЭДО История Свойства

Системный номер: Вр-7218 Дата: 31.03.2016 Гриф: Общий

Подр.регистратора: Общий отдел Срочность: Обычная

Вид документа: Обращение гражданина

Корреспонденты: Портал ФС

Исходящий

Подписал:

Кому:

Содержание:

Здравствуй
На одном и
****Без бум
бесплатную
полис. Гол
Несмотря

Кол-во листов: 0

Категории:

Дело:

Комментарий:

Причина отказа в регистрации

Причина: Листаж приложения указан ошибочно

Комментарий: Не подлежит регистрации
Не указан корреспондент
Несовпадение реквизитов приложения с приложенными
Нет искового заявления
Нет подписи
Отсутствует текст
Ошибка адресации
Приложение отсутствует

ОК Отмена

ФОМС\Ролевые папки ФОМС Толстый клиент\Сотрудник общего отдела\02 ВХ ПОРТАЛ - на регистрацию

- Автоматическая проверка транспортного контейнера при получении документа
- Отображение данных в основной вкладке РК
- Возможность отказа в получении документа
- Отказ в регистрации документа
- Выбор причины отказа из утвержденного перечня

Подготовка и обработка исходящего документа

1. Создание проекта документа
2. Согласование документа
3. Конвертация документа в файл формата PDF/A-1 перед подписанием
4. Подписание документа с ЭП формата PKCS#7 (Public-Key Cryptography Standard #7 – содержит сертификаты и CRL)
5. Проверка регистратором правильности составления и визирования документа
6. Проверка валидности ЭП
7. Визуализация документа в электронном виде
8. Регистрация документа
9. Отправка документа по МЭДО
10. Получение квитанций и уведомлений

Подготовка исходящего документа

Подготавливается №Вр-6696

Исх. инициативное письмо № [\[Получить\]](#)

[Аннулировать](#)

[На регистрацию](#)

[Регистрационные данные](#)

[Рабочие материалы](#)

[Связи](#)

Сохранено сегодня в 19:06

Срочно



Общий



Инициативное письмо



Запрос на идентификацию врачей - терапевтов в ФРМП Минздрава России

Подписали

Алексеев В. Г.

Адресаты

Минздрав России

Временный № Вр-7143 от 30.03.2016, версия 1

Автор [Руководитель структурного подразделения](#)

Подразделение регистрации [Общий отдел](#)

Маршрут согласования

[Удалить](#)

[Запустить](#)

[Выбрать шаблон](#)

☐ Согласовывать параллельно

Сконвертируйте файлы в PDF перед запуском маршрута

Согласование

дней



[Дополнительные параметры, сопроводительные текст и файлы](#)

Рабочие материалы, версия 1

[Создать PDF](#)

Запрос результатов идентификации в ФРМП на Бойко_25032016.doc



[Добавить файлы](#)

Перевод файла документа в PDF

Подготавливается №Вр-6696

Исх. инициативное письмо № [\[Получить\]](#)

[Аннулировать](#)

[На регистрацию](#)

[Регистрационные данные](#)

[Рабочие материалы](#)

[Связи](#)

Сохранено сегодня в 19:06

Срочно

Общий

Инициативное письмо

Запрос на идентификацию врачей - терапевтов в ФРМП Минздрава России

Подписали

Алексеев В. Г. ✕

Адресаты

Минздрав России ✕

Временный № Вр-7143 от 30.03.2016, версия 2

Автор [Руководитель структурного подразделения](#)

Подразделение регистрации [Общий отдел](#)

Маршрут согласования

[Удалить](#)

[Запустить](#)

[Выбрать шаблон](#)

☐ Согласовывать параллельно

Согласование

дней



► [Дополнительные параметры, сопроводительные текст и файлы](#)

Рабочие материалы, версия 2

[Создать PDF](#)

[Запрос результатов идентификации в ФРМП на Бойко_25032016.pdf](#)

↓ ✕

Сформирован из всех доступных файлов. [Вернуть файлы.](#)

[Добавить файлы](#)

Подписание документа ЭП

[Расширенный поиск](#)
[Помощь](#)
Администратор ТП 1

Согласование от Администратор ТП 1 для Администратор ТП 1

Вн. договор №Вр-450

[Поручение](#)
[Согласование](#)
[Рабочие материалы](#)
[Делегирование](#)

← Не согласовать
✓Согласовать

Обычная

Общий

Договор

тестовый документ согласование

Задание

- Администратор ТП 1
- ✓ Администратор ТП 1
- Администратор ТП 2

Отправил Администратор ТП 1 22.03.16 Поступило 22.03.16 10:31

Все файлы подписаны

Сертификат выдан SUBCAQ, владелец Поздеев Дмитрий Юрьевич

✓ doc02328620151204170932.pdf
Подписан успешно

Продолжить
[Удалить все подписи данного сертификата](#)

Подписали

Адресаты

Временный № Вр-450 от 18.01.2016, версия 2

Автор Администратор ТП 1


Подразделение регистрации не задано

► [Дополнительные реквизиты](#)

Рабочие материалы, версия 2

[doc02328620151204170932.pdf](#)

Просмотр листа согласования


АСЭД ФОМС

[← Расширенный поиск](#)

[? Помощь](#)

Селиверстова А. Д.

[Поручение](#) от Алексеев В. Г. для Селиверстова А. Д.
Вн. служебная записка №254/101 от 11.02.16


[Поручение](#)
[Согласование](#)
[Рабочие материалы](#)
[Резолюция](#)
[Исполнение](#)
[Дерево](#)
[Связи](#)

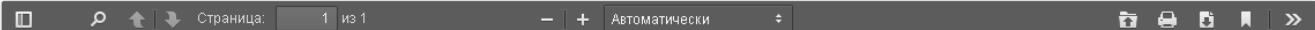
[Утвердить](#)


Сохранено сегодня в 19:04

Согласование
 [Показать в виде дерева](#)
[Распечатать](#)

Согласующее лицо	Дата и решение	Эл. подпись	Версия	Комментарии
Корда Елена Валентиновна	11.02.2016 Утвержден	Согласовано с ЭП Усиленная истинная	3	
Назаров Максим Валерьевич	11.02.2016 Согласован	Согласовано без ЭП	3	

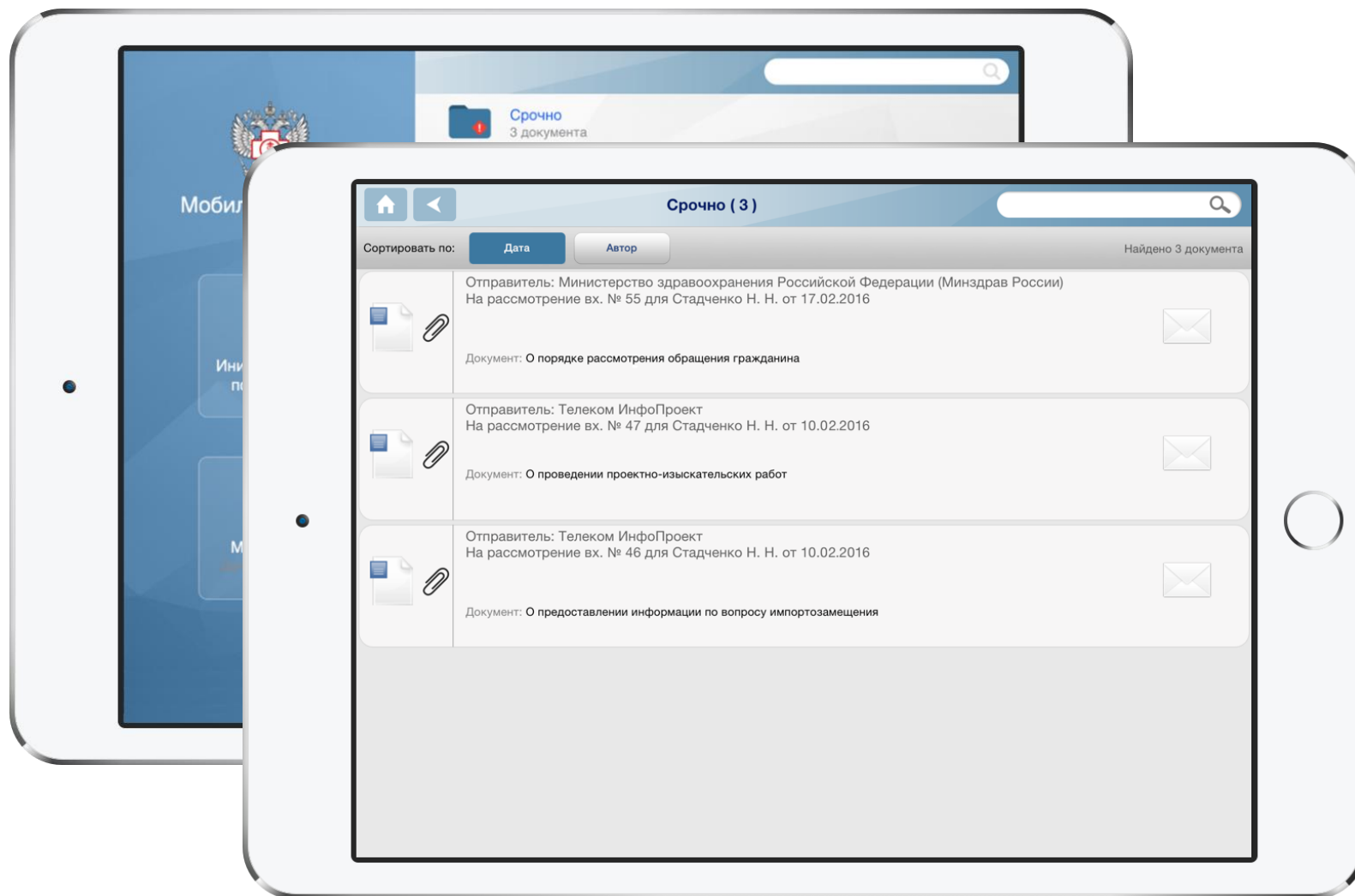

 Служебная записка_Новое раб место(Супрунов СН) (файл отображения).pdf
 [Скачать](#)



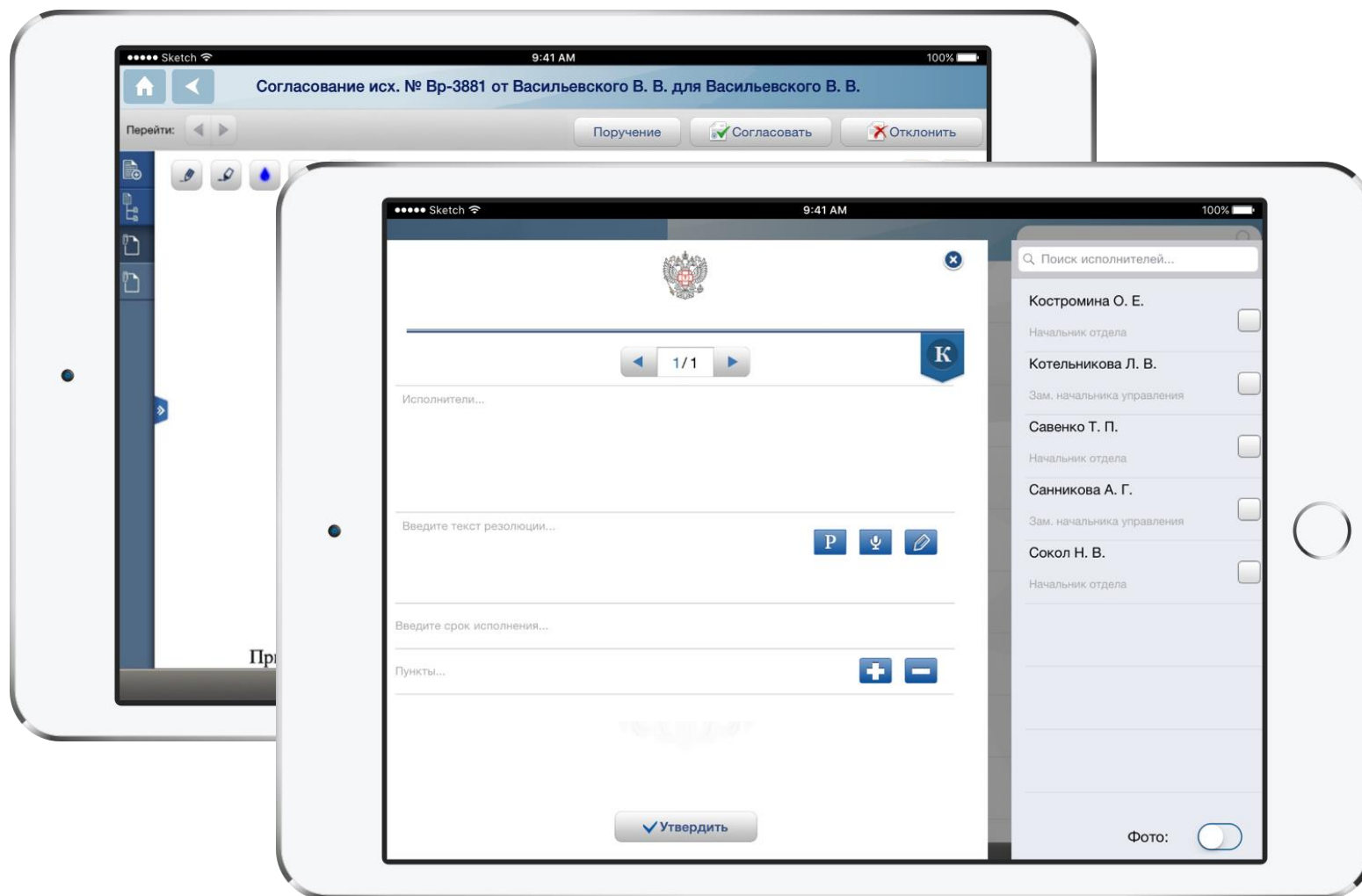


Федеральный фонд обязательного медицинского страхования
 Контрольно-ревизионное Управление
 Новослободская ул. 37, Москва, ГСП-4, 127994, тел. (499) 973-4925, факс: (495) 987-0380

Подписание документа на мобильном АРМ Руководителя



Подписание документа на мобильном АРМ Руководителя



Подготовка исходящего документа

Требование:

- Файл документа в электронном виде, в также файл электронного образа документа с внедренными графическими элементами регистрационных данных и отметок об ЭП (в случае его формирования) должен иметь формат PDF/A-1, соответствующий международному стандарту ISO 195005-1:20015.
- Текстовая часть документа должна включаться в файл формата PDF/A-1.

Как реализовано:

- Конвертация документа в единый файл документа в формате PDF/A-1 перед подписанием.
- Автоматическое наложение ЭП подписанта на файл формата PDF/A-1.
- Поддержка конвертации форматов файлов - ".doc", ".docx", ".ppt", ".pptx", ".htm", ".html", ".rtf", ".xml", ".odt. Файлы форматов ".xls", ".xlsx", а также файлы, не содержащие текстовой части (графические файлы форматов в ".jpg", ".jpeg", ".bmp", ".tif", ".tiff", ".gif", ".wmp«) конвертируются в формат PDF.

Проверка исходящего документа регистратором

Исх. Инициативное письмо № 2373/91/и от 25.03.2016: Передан получателем

Данные Резолюции Связи Файлы Версии файлов Согласование Лист согласования Журнал Журнал МЭДО История

Регистрационная карточка

Исх. Инициативное письмо № 2373/91/и от 25.03.2016

Маршрут согласования 1 от 25.03.2016

- 2. Алексеев В. Г.
- 1. Санникова А. Г.

Инициативное письмо: № 2373/91/и от 25.03.2016

Кому: Минздрав России

Содержание: Запрос на идентификацию врачей - терапевтов в ФРМП Минздрава России

Прикрепленные файлы: Запрос результатов идентификации в ФРМП 427181 на Бойко_25032016.pdf Кб
Запрос результатов идентификации в ФРМП 475 Кб на Бойко_25032016 (файл отображения).pdf

Папки\Подразделение\Администратор\Поиск документов

- Наглядное отображение хода и результатов согласования правильности согласования
- Проверка электронной подписи в листе согласования

Проверка исходящего документа регистратором

Исх. Инициативное письмо № 2373/91/и от 25.03.2016: Передан получателем

Данные Резолюции Связи Файлы Версии файлов Согласование Лист согласования Журнал Журнал МЭДО История

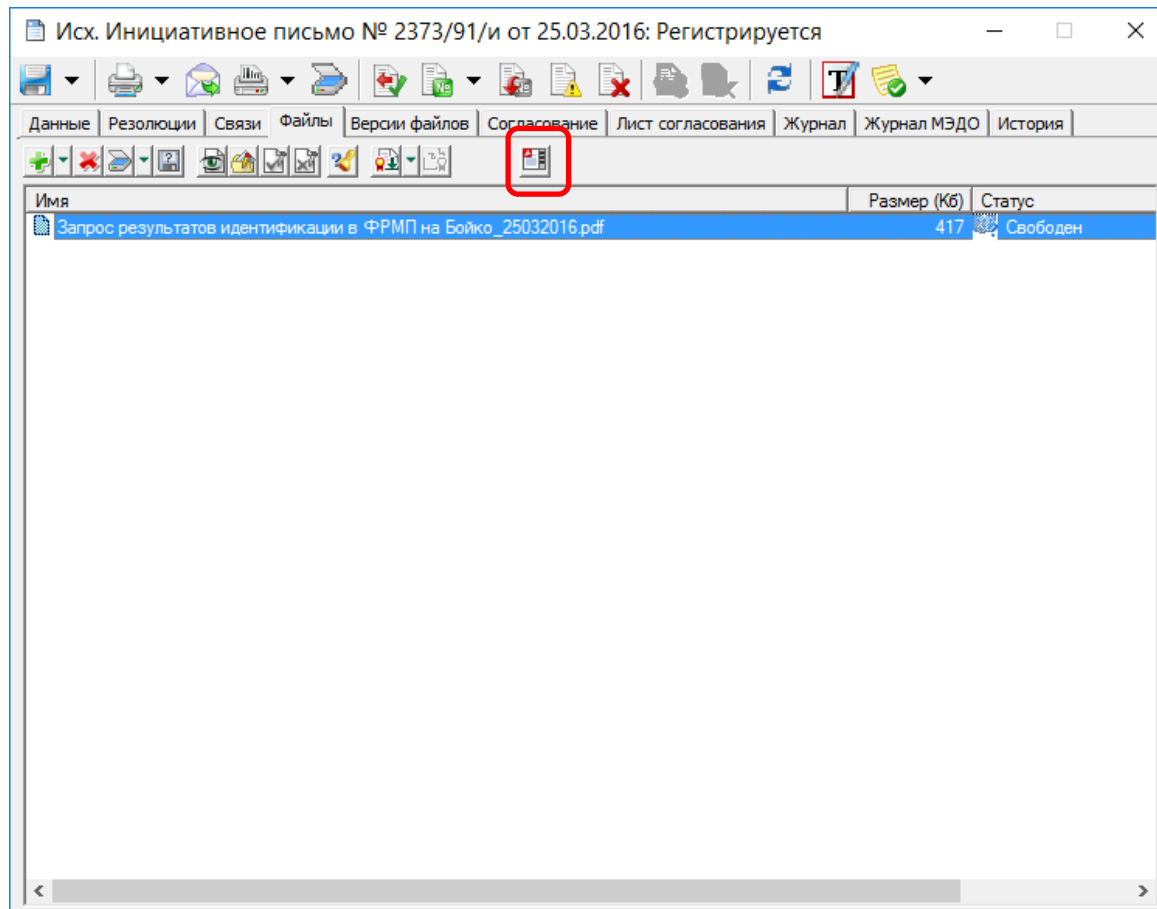
Лист согласования/Подписи: Итоговый сводный лист с подписями

Согласующее лицо	Версия	Решение / Дата	Подписал	Эл. подпись	Комментарии
Алексеев В. Г.	3	Утвержден	Алексеев Владимир Геннадьевич	Усиленная валидная SN=Алексеев, G=Владимир Геннадьевич, T=Начальник Управления ИАТ, STREET="ул. Новослободская, д 37", CN=Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, OU=Управление ИАТ, O=Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, L=Москва, S=Москва, C=RU, E=valekseev@ffoms.ru, INN=007727032382, OGRN=1027739712857, SNILS=04595535791	
Санникова А. Г.	3	Согласован	Санникова Анна Геннадьевна	Усиленная валидная SN=Санникова, G=Анна Геннадьевна, T=Заместитель начальника Управления, STREET="Новослободская, 37 корп. 4а"	

Папки\Подразделение\Администратор\Поиск документов

- Наглядное отображение хода и результатов согласования правильности согласования
- Результат проверки электронной подписи в листе согласования

Визуализация документа в электронном виде



- Мастер наложения штампов для формирования файла визуализации в РК
- Штампы сохраняются как графические файлы
- Фиксируются координаты размещения штампов
- Формируется файл визуализации


Визуализация документа в электронном виде

[illegible]

Регистрационные данные

25.03.2016 15:57:01 W

Рег_данные


**Федеральный фонд
обязательного
медицинского страхования**

Государственное учреждение, Федер. фонд
 обязательного медицинского страхования
 25.03.2016 W 15:57:01 W
 ИЛ-3 _____ 02 _____

Рег_данные с бланком

Добавить штамп


Используемые штампы: Удалить

	Название	X	Y
▶	<input checked="" type="checkbox"/> Подпись: Алексеев Вл...	99	25
	<input type="checkbox"/> Регистрационные дан...	31	7

Отмена Наложить штампы

- Наложение штампа регистрационных данных
- Выбор бланка в зависимости от подписанта
- Наложение регистрационных данных без бланка

Визуализация документа в электронном виде



**Федеральный фонд
обязательного
медицинского страхования**

Новослободка ул. 37, Москва, ГСП-4, 127994,
тел.: (499) 973-4455, факс: (495) 987-4380 (доб. *7516)

25.03.2016 № 2373/11/и

На № _____ от _____

Директору
Департамента информационных
технологий и связи

Е.Л. Бойко

Подпись: Алексей Геннадьевич

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 302600000010001366
Владелец: Федеральный фонд обязательного
медицинского страхования
Алексей Валерьевич Геннадьевич
Действителен с 09.10.2013 по 09.10.2017

Шаг 1 подписи 1

Уважаемая Елена Львовна!

Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и его территориальные отделы Министерства Промышленности Российской Федерации (МФП) России и Министерства здравоохранения Российской Федерации (МЗ) Российской Федерации расширяют возможности деятельности врачей – терапевтов, врачей – терапевтов-участковых, врачей общей практики.

Работу врачей на основании сведений о врачах, осуществляющих первичную медико-санитарную помощь, предоставляемую населению в зависимости от доступности амбулаторной и дневной помощи – до конца 2015 года, идентифицированные в федеральном реестре медицинского персонала (Медицинский персонал (далее ФРМП)), в соответствии с автоматизированной системой, функционирующей в МФП (СНПЗ) Министерства России.

Результат идентификации в ФРМП, полученный из Медицинского Персонала (МП), содержит следующие данные: из 75 999 уникальных (СНПЗ), полученных из идентификации, сведения поступили только в 64 510 уникальных работников, в ФРМП (СНПЗ) информации нет.

Для корректного расширения возможности деятельности врачей – терапевтов, врачей – терапевтов-участковых, врачей общей практики необходимо предоставить Федеральному фонду обязательного медицинского страхования сведения об идентификации врачей в ФРМП из (СНПЗ), в основе которых и лежат первичные данные.

Приложение №1 и №2.

Начальник Управления
информационных – аналитических технологий

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

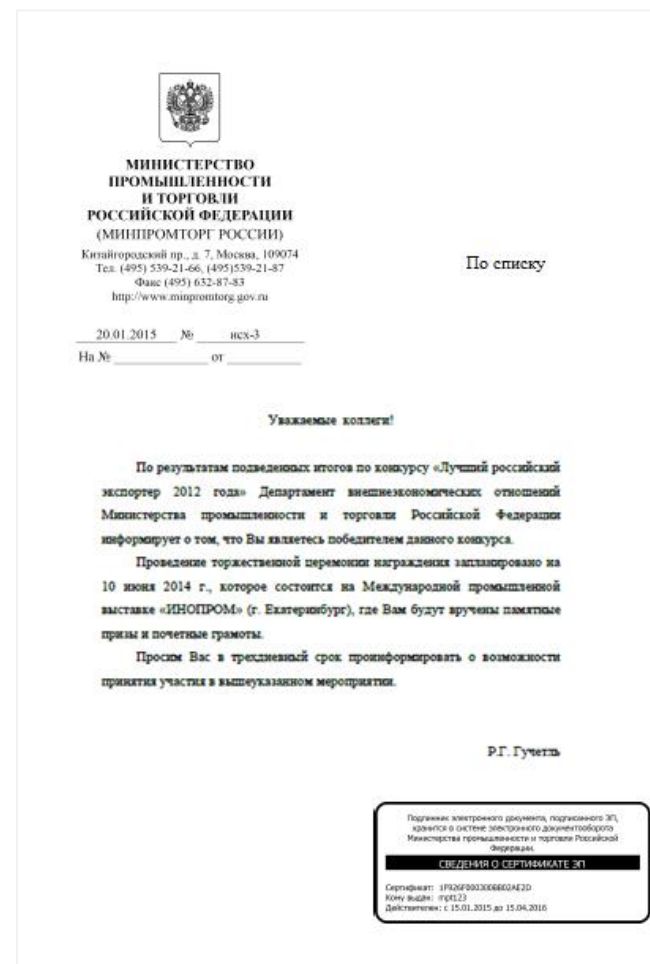
Сертификат: 302600000010001366
Владелец: Федеральный фонд обязательного
медицинского страхования
Алексей Валерьевич Геннадьевич
Действителен с 09.10.2013 по 09.10.2017

- Наложение штампа электронной подписи
- Отдельный штамп ЭП для каждого подписанта
- Удобный выбор места размещения штампа ЭП на странице
- Выбор страницы для размещения штампа

Формирование файла отображения

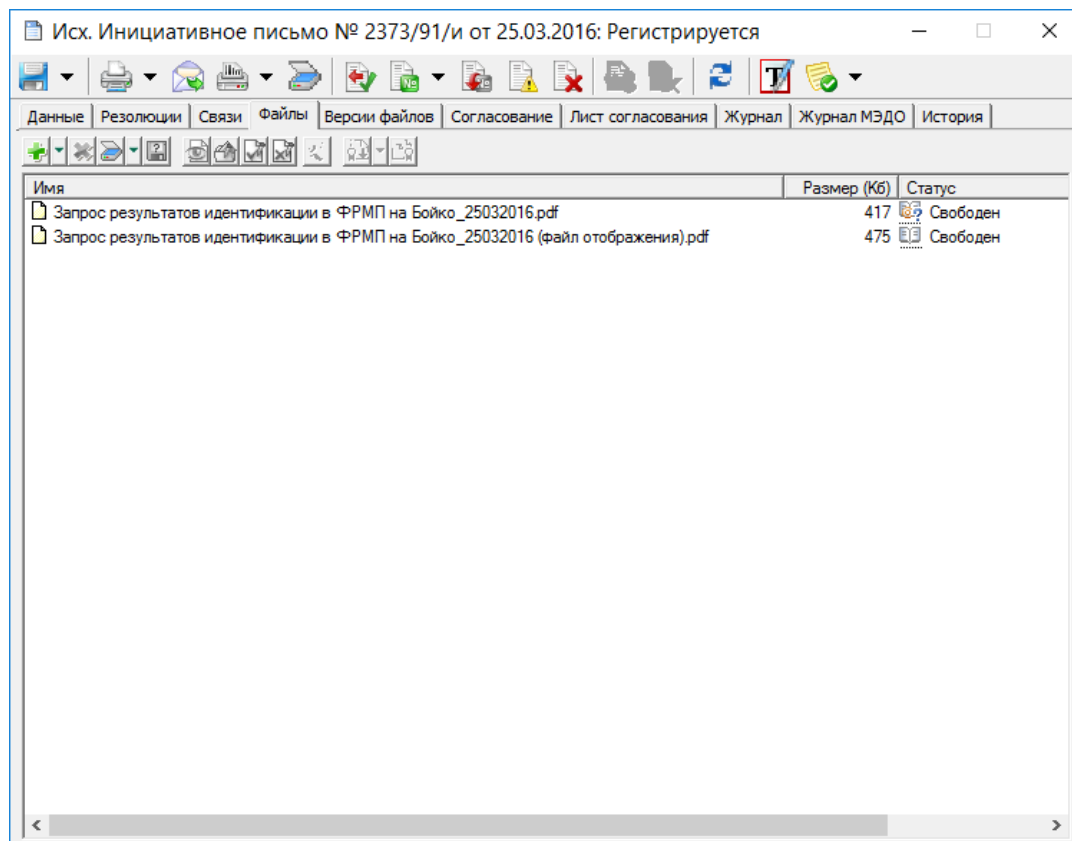


Файл, подписанный электронной подписью



Файл отображения с бланком, рег.
номером и датой регистрации штампом
ЭП

Отправка по МЭДО



- В РК сохраняется подписанный ЭП файл
- В РК добавляется файл визуализации
- Удобный просмотр и печать

Отправка по МЭДО

Отправке по МЭДО подлежат:

- файл электронного документа, подписанного ЭП;
- файлы приложений к электронному документу (при наличии);
- файлы ЭП сотрудника, утвердившего документ, в формате PKCS#7 (при наличии);
- файлы графических элементов регистрационных данных и отметок об ЭП в формате PNG;
- файл электронного образа документа с внедренными графическими элементами регистрационных данных и отметок об ЭП (если он был сформирован в РК);
- файл описания электронного документа в формате XML, включающий в том числе сведения о документе, файлах документа, ЭП, штампах и их координатах.

Отправка исходящих документов по МЭДО

Исх. Инициативное письмо № Вр-6696 от 25.03.2016: Регистрируется

Данные Резолюции Связи Файлы Версии файлов Согласование Лист согласования Журнал Журнал МЭДО История

Системный номер: **Вр-6696** Дата: 25.03.2016 Гриф: Скорость: Скорость

Подр.регистратора: **Общий отдел** Вид документа: **Инициативное письмо** Кол-во листов: 1 из 1

Подписал: **Алексеев В. Г.** Содержание: Запрос на идентификацию врачей - терапевтов в ФРМП Минздрава России

Визирование:

№ /	Визирующее лицо	Дата визиру...	Признак ...	Тип визирования
1	Алексеев В. Г.	25.03.2016	✓	Утверждение
2	Санникова А. Г.	25.03.2016	✓	Согласование

Исполнитель: **Санникова А. Г.** Адресат: **Минздрав России** 1 из 1

Кому: Вид доставки: **МЭДО:** Экземпляр №: Номер бланка:

Категории: Дело: Комментарий:

- Автоматическая отправка по МЭДО без дополнительных действий регистратора или администратора системы
- Автоматическое формирование контейнера и подписание его ЭП
- Журналирование факта отправки и получение уведомлений

Отправка исходящих документов по МЭДО

Исх. Инициативное письмо № 2373/91/и от 25.03.2016: Передан получателям

Данные Резолюции Связи Файлы Версии файлов Согласование Лист согласования Журнал Журнал МЭДО История

Дата /	Автор	Тип	Статус	Комментарий
25.03.2016 12:45:02	Сервис уведомлений	МЭДО_Документ	Отправле...	
25.03.2016 14:25:51	Служба интеграционного ...	МЭДО_Уведомление о принятии к исп...	Получено	Источник уведомления: М...
25.03.2016 14:25:57	Служба интеграционного ...	МЭДО_Уведомление о регистрации	Получено	Источник уведомления: М...

Тип сообщения:

Комментарий:

Папки\Подразделение\Администратор\Поиск документов

- Журналирование факта отправки и доставки (квитанции)
- Отображение уведомлений
- Новый вид уведомления «Об опубликовании»

Типы уведомлений

- Уведомление о регистрации документа
- Уведомление об отказе в регистрации
- Уведомление о принятии к исполнению
- Уведомление о подготовке доклада
- Уведомление о направлении доклада
- Уведомление об изменении в ходе исполнения
- Уведомление об опубликовании

Примеры интерфейсов

Создать поручение

Создать документ

Входящие документы

[Обращения граждан](#)

[Рассмотрение \(5\)](#)

[Исполнение \(6\)](#)

[Ознакомление \(1\)](#)

[Согласование \(5\)](#)

[Согласование срочно \(1\)](#)

Мои документы

[Проекты документов \(121\)](#)

[На согласовании \(6\)](#)

[Согласование завершено \(5\)](#)

[На регистрации](#)

[Зарегистрированы \(8\)](#)

[Документы моего управления \(8\)](#)

[Документы моего управления на подготовке \(204\)](#)

Контроль

[Неисполненные контрольные \(1\)](#)

[Все неисполненные \(22\)](#)

[Мои поручения, где я ответственный \(8\)](#)

Исполнение

6 заданий



[Вх. Поручение № 7-тест от 26.01.2016 \(исх. № тест-123\)](#)

Срочно

В работе. Получено 27.02 15:31

Документ о....

[1 файл](#)

Поручение от Панарин А.Ф. для Администратор ТП 1
Прошу рассмотреть документ

[Вх. Письмо № Вр-4324 \(исх. № -\)](#)

Обычная

В работе. Получено 25.02 13:30

Тест

Поручение от Панарин А.Ф. для Администратор ТП 1

[Вх. Письмо № Администратор-22 от 29.01.2016](#)

Обычная

В работе. Получено 12.02 14:44

тест

Поручение от Администратор ТП 1 для Администратор ТП 1
Прошу рассмотреть документ

[Поручение от Васильевского В. В. для Васильевского В. В. по ИП №19](#)

Обычная

В работе. Исполнить 29.01.2016 (просрочено более одного месяца) Получено 28.01 15:12

Проверить отображение в папке "Исполнение"

Контроль

[Вх. Письмо № тест-99 от 28.01.2016](#)

Обычная

В работе. Получено 28.01 12:44

тест

[1 файл](#)

Поручение от Панарин А.Ф. для Администратор ТП 1
Тестовое задание

[Int. Договор # Администратор-5 from 1/22/2016](#)

Обычная



быстрый поиск

← Расширенный поиск

Помощь

Администратор ТП 1

Поручение от Панарин А. Ф. для Администратор ТП 1

Вх. поручение №7-тест от 26.01.16

Утвердить

Поручение | Документы | Резолюция | Исполнение | Дерево | Связи

Срочно

Общий

Поручение

Документ о....

От кого

Минздрав России

Кому

Панарин А. Ф. Администратор ТП 1

Временный № Вр-1306 от 26.01.2016

Ввел данные Администратор ТП 2

Подразделение регистрации Подразделение

Задание → Администратор ТП 1 отв

Прошу рассмотреть документ

Утвердил Панарин А. Ф. 27.02.16

Поступило 27.02.16

Резолюция

Пункт 1

не утвержден

Прошу рассмотреть документ

Утвердил: Администратор ТП 1

Подготовил: Администратор ТП 1

Редактировать

Документы

[Входящий документ.docx](#) ↓

Входящий документ.docx

[Скачать](#)

Входящий документ.docx

Microsoft Word Web App

Администратор ТП 1 ?

ФАЙЛ НАЙТИ



Поручение от Соломахин М. В. для Хрусталева Н. Е.

Вх. запрос №2050 от 17.03.16

✓ Исполнить

Поручение

Документы

Резолюция

Исполнение

Дерево

Связи

Дерево резолюций и отчеты коллег

Показать в виде таблицы

Показать меня

Развернуть все

Свернуть все

▼ ● Соколова Ирина Васильевна **озн**

▼ **п1** 15.04.16

▶ ● Кравчук Светлана Георгиевна **отв**

▼ ● Устюгов Антон Владимирович **соисп**


▼ **п1** 15.04.16 *Прошу рассмотреть обращение.*

▼ ● Мясоедова Анна Владимировна **отв**

▼ **п1** 15.04.16 *Прошу рассмотреть обращение.*

▼ ● Соломахин Максим Витальевич **отв**

▼ **п1** 15.04.16 *Прошу рассмотреть обращение. Посмотреть тарифы на сайте МОФОМС. Не относится к компетенции ФЭУ*

● Хрусталева Наталья Евгеньевна **отв** 

←

Хрусталева Наталья Евгеньевна

Главный специалист - эксперт, Бюджетный отдел

nkhrustaleva@ffoms.ru

▶ ● Повод Владислав Валерьевич **соисп**

Хрусталева Н. Е.: отчеты

Во исполнение

Вн. служебная записка № Вр-6219

Сегодня (22.03.16)

Изменено состояние документа во исполнение(Аннулирован): Вн. служебная записка № Вр-6219.



Поручение от Алексеев В. Г. для Селиверстова А. Д.

Вн. служебная записка №254/101 от 11.02.16

Утвердить

Поручение

Согласование

Рабочие материалы

Резолюция

Исполнение

Дерево

Связи

Сохранено сегодня в 19:04

Резолюция

Показать печатную форму

Пункт 1

25.02.2016

Самостоятельный

Удалить резолюцию

Исполнители

Гамова Т. И.

ответственный

✎ ✕

Константинова Л. П.

соисполнитель

✎ ✕

соисполнитель

←

Текст пункта

В работу

Отчётность, проверяющий, срочность

☐ Нужен отчет

Проверяющий

☐ Нужен документ во исполнение

Срочность

Обычная

☒ Автоисполнение

Файлы к резолюции

Добавить файлы

Добавить пункт

Создать поручение

Шаблоны РК

4 шаблона



Входящие документы

[Обращения граждан](#)

[Рассмотрение \(5\)](#)

[Исполнение \(6\)](#)

[Ознакомление \(1\)](#)

[Согласование \(5\)](#)

[Согласование срочно](#)

Мои документы

[Проекты документов \(121\)](#)

[На согласовании \(6\)](#)

[Согласование завершено \(5\)](#)

[На регистрации](#)

[Зарегистрированы \(8\)](#)

[Документы моего управления \(8\)](#)

[Документы моего управления на подготовке \(204\)](#)

Контроль

[Неисполненные контрольные \(1\)](#)

[Все неисполненные \(22\)](#)

[Мои поручения, где я ответственный \(8\)](#)



Внутренний без шаблона



Исходящий без шаблона

[Вн. распоряжение](#)



Шаблон распоряжения

[Вн. служебная записка](#)



Шаблон служебной записки

[Исх. письмо](#)



Шаблон исходящего письма

[Вн. приказ](#)



Шаблон приказа

Согласуется №Вр-623

Вн. служебная записка №

Аннулировать

На регистрацию

Сохранено сегодня в 17:29

Регистрационные данные

Согласование

Рабочие материалы

Связи

Обычная
Общий

Служебная записка

Тестовая

Подписали Alexandrov A. A.

Адресаты Управление бухгалтерского учета и отчетности

Временный № Вр-623 от 19.01.2016, версия 2
Автор Администратор ТП 1
Подразделение регистрации Digital Design

Маршрут № 1 выполняется

Отозвать

Остановить

- Вы запустили маршрут 19 январь 2016
- Администратор ТП 1: согласовал(а) 55 дней назад (19.01.2016)
- Панарин А. Ф.: согласует сейчас
- Alexandrov A. A.: задание не сформировано

Рабочие материалы, версия 2

Документ Microsoft Word.docx



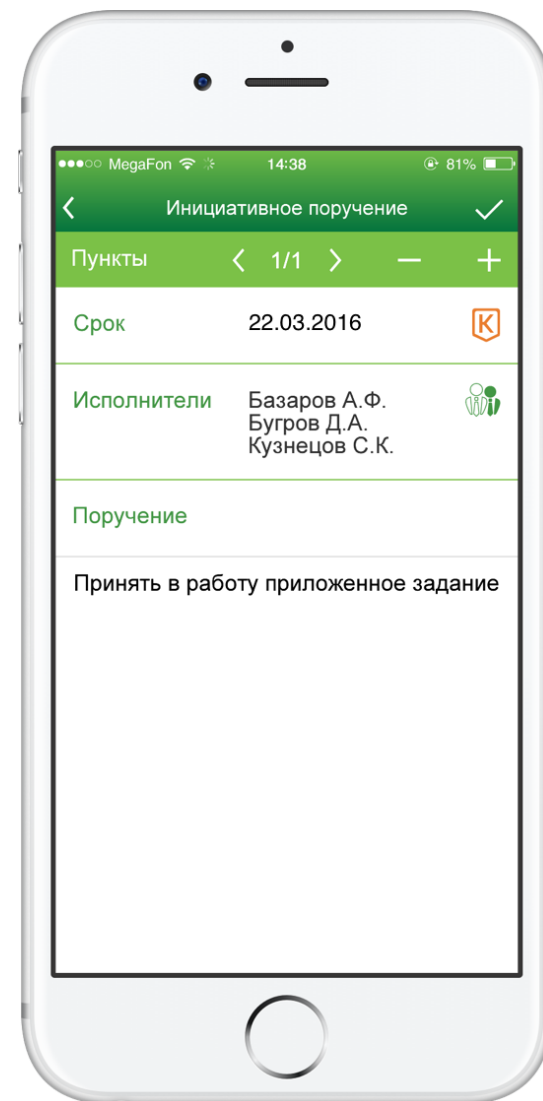
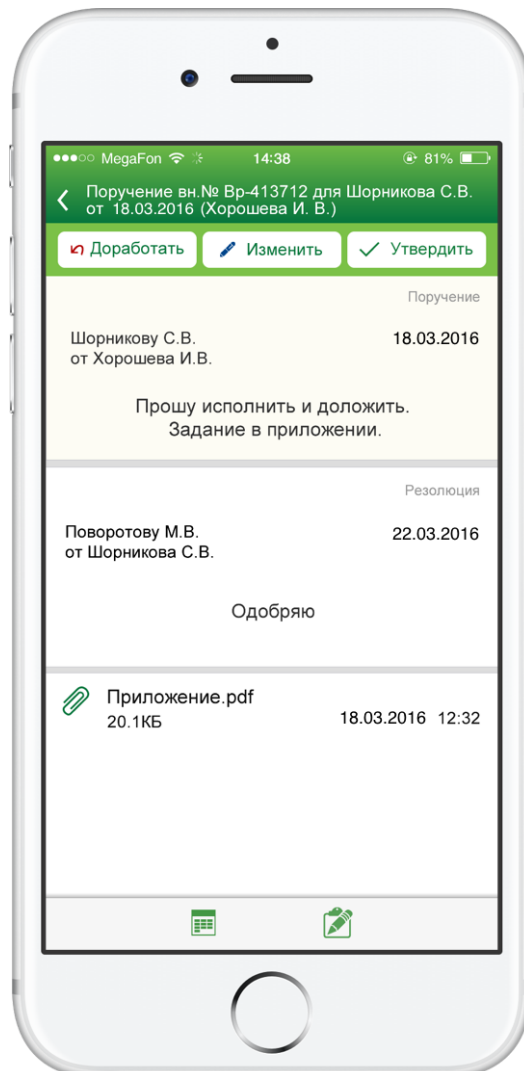
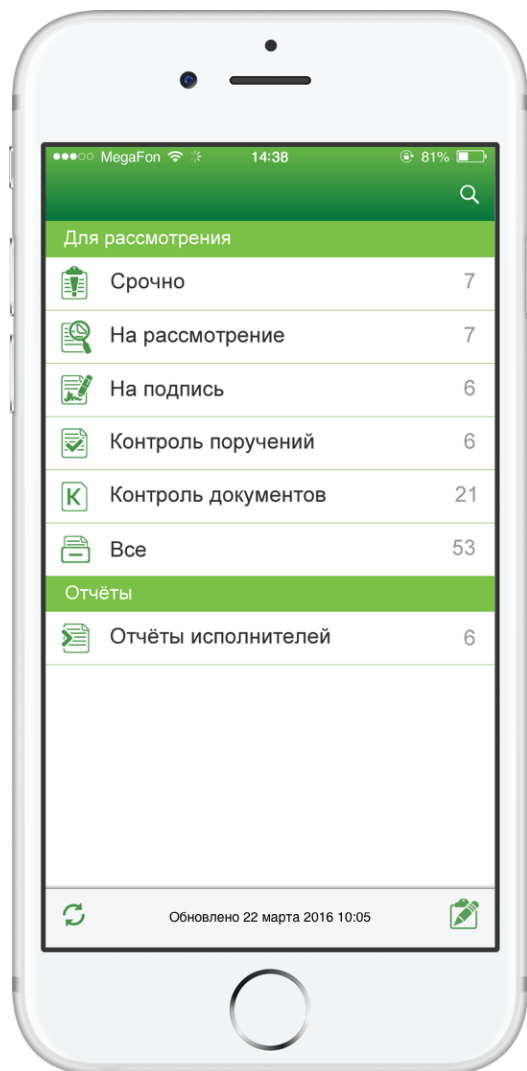
(Вы не можете изменять файлы, т.к. по данной версии запущен маршрут согласования)

Согласование документа, версия №2

Показать в виде дерева

Распечатать

APM Руководителя iPhone



Результат внедрения

- Соответствие актуальным требованиям обмена документами по МЭДО
- Ускорение и упрощение обмена документами
- Возможность использования формата МЭДО в качестве универсального формата обмена документами с внешними системами
- Возможность оперативной работы руководителей высшего и среднего звена
- Создание единого пространства электронного документооборота с вовлечением всех пользователей организации
- Повышение эффективности процессов согласования, исполнения, контроля и формирования отчетности

Контактная информация



www.digdes.ru



info@digdes.com



Адреса и телефоны:

Москва

Варшавское шоссе, д. 36, стр. 8, п. 5, 1 этаж
тел.: +7 (499) 788-74-94

Санкт-Петербург

наб. реки Смоленки, д. 33
тел.: +7 (812) 346-58-33