



## ЦИФРОВИЗАЦИЯ – ОЦИФРОВКА

Особенности создания ресурсов  
на федеральном и региональном уровне



- | Во многих сферах государственного управления создание цифровых ресурсов и наполнение баз данных необходимо, запланировано или уже планомерно проводится

## Проект «Цифровое государственное управление» (ЦГУ)

- | Перевод 85 социально значимых услуг на проактивный и цифровой формат «отсутствие посещений» к 2023 году
- | Риск-ориентированный подход в контрольно-надзорной деятельности – преимущественно дистанционное накопление и сбор данных о проверяемых лицах
- | **Подразумевается наличие наполненных, достоверных баз данных, взаимодействующих между собой по технологическим схемам и в рамках единой цифровой платформы**



# Избежать «зоопарка» в данных

## Централизация

Проекты оцифровки необходимо инициировать и выполнять на уровне региона/головной организации

## Стандартизация

Это позволит придерживаться единых стандартов качества

- обеспечит сводимость данных
- минимизирует затраты на конвертацию и исправление ошибок, а также разработку сервисов на основе этих данных

## Управляемость

Это позволит со стороны центра администрировать и контролировать выполнение работ, укрупнить статус, значимость проекта и его отчетные показатели

## Приоритеты

### ОГВ, ОМСУ в сфере земельно-имущественных отношений, МФЦ

- | Госуслуги (кейс):  
Подбор ЗУ/помещений для предоставления многодетной/молодой семье по базе (группа районов - регион)
- | Доходы бюджета: эффективное распоряжение недвижимым имуществом (100% учет, контроль ставок аренды и пр.)

Задача – сформировать единые базы выделяемых и имеющихся объектов, их статусов и технического состояния на уровне регионов

Кто проводит:

- | ДГИ, ЦАЖ, МФЦ Москвы
- | КИО Санкт-Петербурга
- | ДИЗО Владимирской области
- | ДЗИО Приморского края
- | ...

# Что и как оцифровывают?

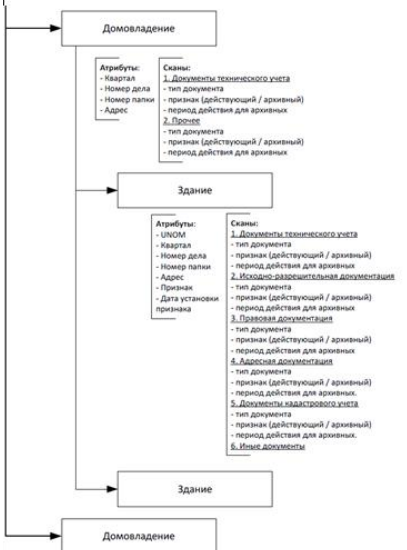


## Договоры аренды, соцнайма, ...

- Сшитые документы, 300 dpi.
- 3 группы индексов – о документе (реквизиты), субъекте, объекте (кадастровые данные, адрес).
- К индексам привязываются образы договора целиком и файлы приложений: доп.соглашение, протокол, распоряжение и т.д.
- Для приложений заполняется вид документа, а также проставляется номер и дата родительского договора.

## Технические паспорта (БТИ)

- Сшитые документы, 300 dpi. Сканеры больших форматов
- Перекрестный сбор сведений из разных документов, построение документов по иерархии: от корня все объекты капитального строительства разделены по алфавиту (названия улиц, районов, кварталов) в папках с префиксом «Группа\_».



## Приоритеты

- | **Органы контрольно-надзорной деятельности**
- | Получение полной информации по объекту/субъекту в онлайн режиме из реестровых сведений об истории проверок до 40 ведомств
- | Формирование «цифровых паспортов» объектов для получения актуальных результатов проверок/предписаний для функций контроля и реагирования на ЧП

Пока что, ввиду федеральной задачи, активно реализуется только оцифровка по ОКН – Мосреставрация, Московская, Самарская область, Красноярский край, ...

По другим «объектным» направлениям (стройнадзор, технадзор, ...) преобладают услуги архивирования

Задача – перейти от подготовки бумаги к длительному хранению к «электронному архивированию» (по единому стандарту), которое позволит параллельно получить историческую БД и электронный фонд быстрого доступа



# Что и как оцифровывают?



## Документация контрольно-надзорной деятельности (пример ОКН)

### Сшитые дела и расшитые документы:

- | Охранные обязательства и доп.соглашения к ним
- | Разрешения (на возобновление земляных, строительных, мелиоративных и пр. работ)
- | Предписания о приостановке работ...
- | Предписания о проведении работ по сохранению объекта
- | Акты осмотра, Акты технического состояния, Акты проверок
- | Отчеты о проведении мероприятий
- | Материалы дел об административных и уголовных правонарушениях

### Сложное сканирование:

- | Тонкие газетные листы и другие нестандартные виды бумаг большого и малого формата (билеты, чеки, карты, планы и т.д.)
- | Сканирование 300 dpi в цвете документа (видимость печатей и линий границ)
- | Расшивка допускается, затем дела формируются для хранения

### Учет документов различных видов ведется отдельно, поэтому для каждого документа:

- | Формируется многостраничный PDF
- | Извлекается заданный набор реквизитов «карточки» (предоставляется в виде базы или вносится в название файла).
- | Для взаимосвязи данные объект/субъект выбираются из имеющихся справочников, при отсутствии – однократно вносятся как новые

На основании РК формируются справочники документов и дел, по которым проводится синхронная систематизация бумажного архива

## Приоритеты

- | Держатели федеральных реестров – ПФР, Росреестр, МВД, ...
- | Подтверждение статусов и прав в онлайн режиме
- | Госуслуги:  
Предоставление выплатного (пенсионного дела), предоставление справки об отсутствии судимости, ..

Задача 1 – наполнить базы отсутствующими сведениями, обеспечить соответствие форматов данных

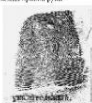
Задача 2 – управлять процессами оцифровки в подведомственных учреждениях с целью унификации и учета более широкого спектра задач

Кто проводит:

- | ЗАГС – в различных форматах.  
Еще придется решить проблему приведения к единообразию и исправления ошибок
- | ПФ – оцифровка пенсионных дел государственных служащих и граждан, проживающих за рубежом
- | МВД – помимо оцифрованных ОСК, есть другие бумажные учеты



# Что и как оцифровывают?

1. Фамилия <u>Филипов</u>	Группа крови _____	
2. Имя <u>Григорий</u>	Орган <u>Прокуратура</u>	
3. Отчество <u>Васильевич</u>	<u>р-на Новогиреево</u>	
4. Родился « <u>17</u> » мая 19 <u>75</u> г. 5. Место рожд. <u>г. Москва Царицынский переулок д 11 кв 33</u>	<u>г.Москвы</u>	
6. Адрес з/ж: <u>г.Москва ул Прибайкальская д 78 кв 223</u>	№№ дел <u>76099</u>	
7. <u>ЗАО ПромПрибСнаб</u>	Ст. _____	
<u>г. Москва</u>	Арх. _____	
8. Наци. <u>Русский</u>	9. Гражд. <u>РФ</u>	Дакто _____
10. Арестован « <u>30</u> » мая 19 <u>98</u> г. 11. Характер преступления <u>мошенничество</u>	12. Ст. ст.УК <u>159</u>	форм. _____
13. Карточка составлена <u>СО Новогиреевского УВД</u>	« <u>21</u> » марта 19 <u>98</u> г. <u>Николаев Н.Н.</u>	

## Исходники любых реестровых сведений – это «карточки» ( типовые или разнотипные)

- Большие объемы одинаковых документов и, в основном, персональные данные или уровень конфиденциальности
- Много рукописных и просто нераспознаваемых текстов – большой объем ручного труда
- Применяется «разрезка» (на единичные фрагменты), которая позволяет повысить эффективность обработки и устранить риски прочтения конфиденциальной информации

ЗАПИСЬ АКТА О БРАКЕ № _____			
Второй экземпляр			
Дан ЦГТКУ			
Фамилия после брака	<u>Калишадзе</u>	она	<u>Калишадзе</u>
Фамилия до брака	<u>Калишадзе</u>	она	<u>Саркина</u>
Имя	<u>Зураб</u>	Имя	<u>Нина</u>
Отчество	<u>Вотавиз</u>	Отчество	<u>Владимировна</u>
Национальность		Национальность	
Подпись (подлинник)	<u>(подлинник)</u>	Подпись (подлинник)	<u>(подлинник)</u>
Семейное состояние	В браке не состоит, вдов, разведен (подчеркнуть)	Семейное состояние	В браке не состоит, вдов, разведена (подчеркнуть)
Имеет детей	Имеет _____ детей	Имеет детей	Имеет _____ детей
В какой по счету брак вступает		В какой по счету брак вступает	

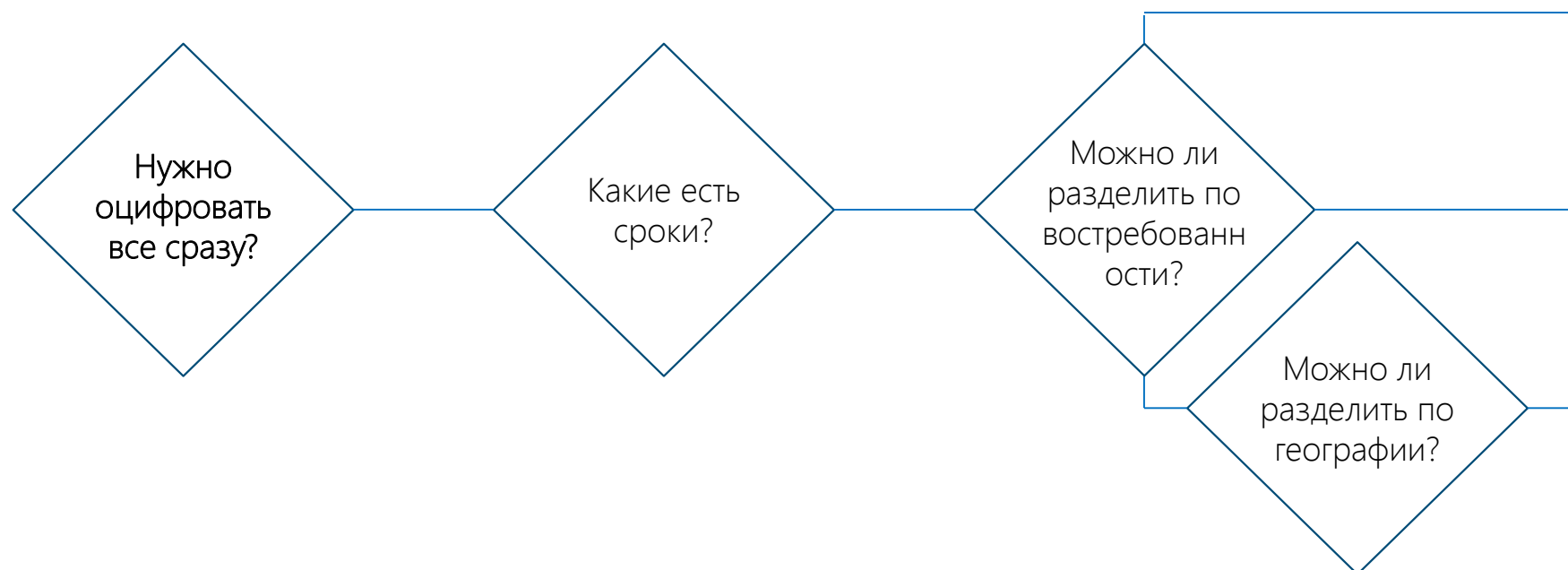
## Особое внимание – отсутствию ошибок и однотипности

- Обязательное применение справочников (включая генерацию справочников «на лету» в процессе извлечения сведений)
- Обязательный двойной/мульти ввод данных
- Обязательная программная и ручная проверка сводимости (включая внешнюю – например, ФЛК Росреестра)

# Сценарии выполнения проектов

## Экспертиза

Определение объема, параметров массива, необходимых технологий

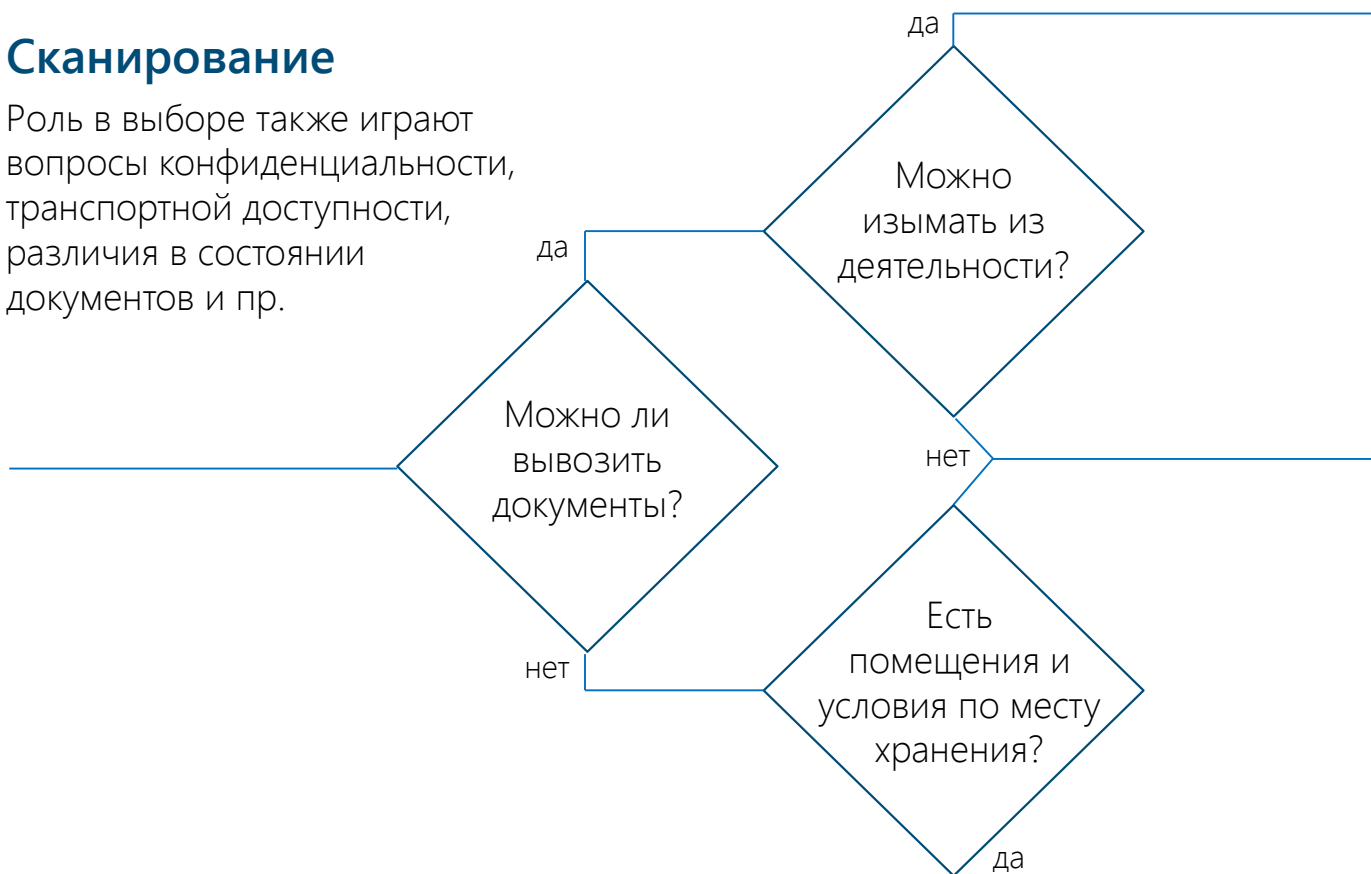


**Варианты (план-графики) поэтапного выполнения работ со сбалансированной нагрузкой на бюджет**

# Сценарии выполнения проектов

## Сканирование

Роль в выборе также играют вопросы конфиденциальности, транспортной доступности, различия в состоянии документов и пр.



**Работы выгодней проводить в ближайшем стационарном центре сканирования ЭЛАР**

**Организация временного центра/центров сканирования, кратковременный вывоз документов из точек нахождения**

**Сканирование по план-графику мобильными бригадами**

# Сценарии выполнения проектов

## Индексирование

Технология и регламенты разрабатываются заранее, работы начинаются параллельно со сканированием

Работа операторов.  
100% контроль обработки.  
Разделение работ.  
Учет специализации.

**Основная цель – свести к минимуму ошибки, чтобы можно было пользоваться данными сразу и без рисков**



## С чего начать?

- | Сформулировать и утвердить региональные/отраслевые стандарты/регламенты перевода выбранных групп документов в электронный вид

ЭЛАР готова оказать содействие в разработке такой документации, отвечающей повестке дня и федеральным НПА

- | Имеется обширный, передовой опыт
- | Тесно сотрудничаем с ВНИИДАД и ВШЭ
- | Входим в состав в состав профильных рабочих групп ГП «Цифровая экономика» по нормативному регулированию

# Передовые решения



В Татарстане реализован первый в России проект автоматизации передачи электронных документов на архивное хранение

Обеспечен трансфер документов из ЕМСЭД (Практика) в ЕАИС (АИС «ЭЛАР- Архив») с преобразованием в архивный формат на уровне всей Республики

Готовые модули и API позволяют легко тиражировать на любой регион



В Приморском крае внедрено первое в России комплексное решение автоматизации БТИ на базе ЕСМ системы («ЭЛАР Контекст»)

Типовая конфигурация обеспечивает хранение и учет бумажных и электронных фондов (гигантский массив до 2013 года, переданный в ведение регионов).

Реализовано оказание платных услуг по выдаче копий через РПГУ и МФЦ. Срок исполнения сократился на 80%.

Опытом поделимся на стенде ...





Бумажные «традиции» тормозят цифровое развитие, будь то государственное управление или промышленное производство (Индустрия 4.0)

Оцифровка зачастую – единственный способ добиться эффективности и прозрачности

Не откладывать на последний момент и запустить плановые работы – значит начать получать положительный эффект уже сегодня

Централизованный проект – значит управляемость и экономия



+7 (495) 274-31-31  
[office@elar.ru](mailto:office@elar.ru)

[elar.ru](http://elar.ru)  
[elar-context.ru](http://elar-context.ru)

[wescan.ru](http://wescan.ru)  
[planscan.ru](http://planscan.ru)