



ТЕЛЕКОМ·ЗАЩИТА

ЗНАЕМ, ЧТО ДЕЛАЕМ

Эффективная эксплуатация ИТ-активов

Задачи. Решения. Подходы



Основные понятия

***ИТ-актив** – это любой ИТ-ресурс или совокупность способностей осуществления ИТ-деятельности, предоставляющие ценность для основной деятельности организации*

❖ **Эксплуатация ИТ-активов** – часть жизненного цикла ИТ-актива, на протяжении которой он используется по назначению

❖ **Задачи:**

- Поддержка пользователей
- Учет состояния ИТ-активов (ремонт, КПД)
- Аналитика для планирования закупок
- Соответствие требованиям (пользователей, контрагентов)
- ...

Задачи и ограничения

❖ Быстрая окупаемость

- Прозрачный расчет ТЭО

❖ Отечественные решения

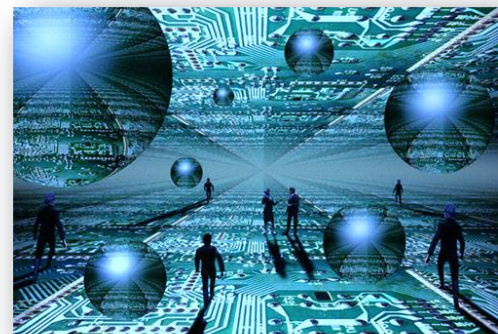
- Импортозамещение
- Открытый исходный код

❖ Надежность

- Функционирование без дальнейших вложений

❖ Сохранение инвестиций

- Использование ранее приобретенных лицензий\оборудования



**Гарантированные измеряемые результаты
проектов при фиксированном сроке их реализации**

Компоненты

❖ Процессы

- Процедуры
- Регламенты взаимодействия

❖ Люди

- Роли/должности
- Взаимодействие
- Полномочия

❖ Средства автоматизации

- Реестр ИТ-активов
- Аналитика и отчетность
- Инвентаризация

❖ Данные

- Информационные потоки
- Аналитика



Эксплуатация ИТ-активов. Средства автоматизации

❖ Реестр ИТ-активов

- Учет ИТ-активов (инсталляция, эксплуатация, модификация, перемещение)

❖ Система поддержки пользователей

- Учет заявок на обслуживание ИТ-активов
- Запросы на изменения

❖ Средства инвентаризации ИТ-активов

- Инвентаризация оборудования
- Сбор информации об использовании ПО
- Средства управления метками и маркировкой

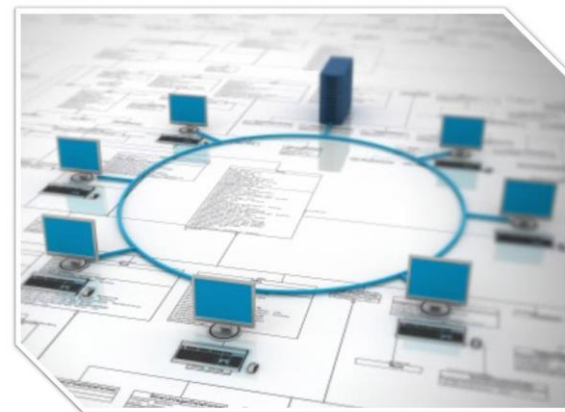
❖ Средства аналитики и формирования отчетности

- Отчетность по статусу ИТ-активов
- Отчетность по затратам на ИТ-активы
- Аналитические дашборды



Каталог ИТ-услуг

- ❖ Разработка единого классификатора ИТ-услуг
- ❖ Разработка Каталога ИТ-услуг и комплекта типовых SLA
- ❖ Нормирование сервисных операций по поддержке ИТ-услуг
- ❖ Разработка типовых регламентов предоставления и эксплуатации ИТ-услуг:
 - Ведение Каталога ИТ-услуг
 - Управление уровнем предоставления ИТ-услуг



Управление ИТ-услугами в ЕЦОД

Расчет стоимости предоставления сервиса

- Сервисно-финансовая модель
- Затраты на создание сервиса
- Затраты на предоставление сервиса

Разработка соглашений об уровне сервиса

- Контроль выполнения соглашений

Учет фактического использования сервисов

Облачная инфраструктура ЕЦОД

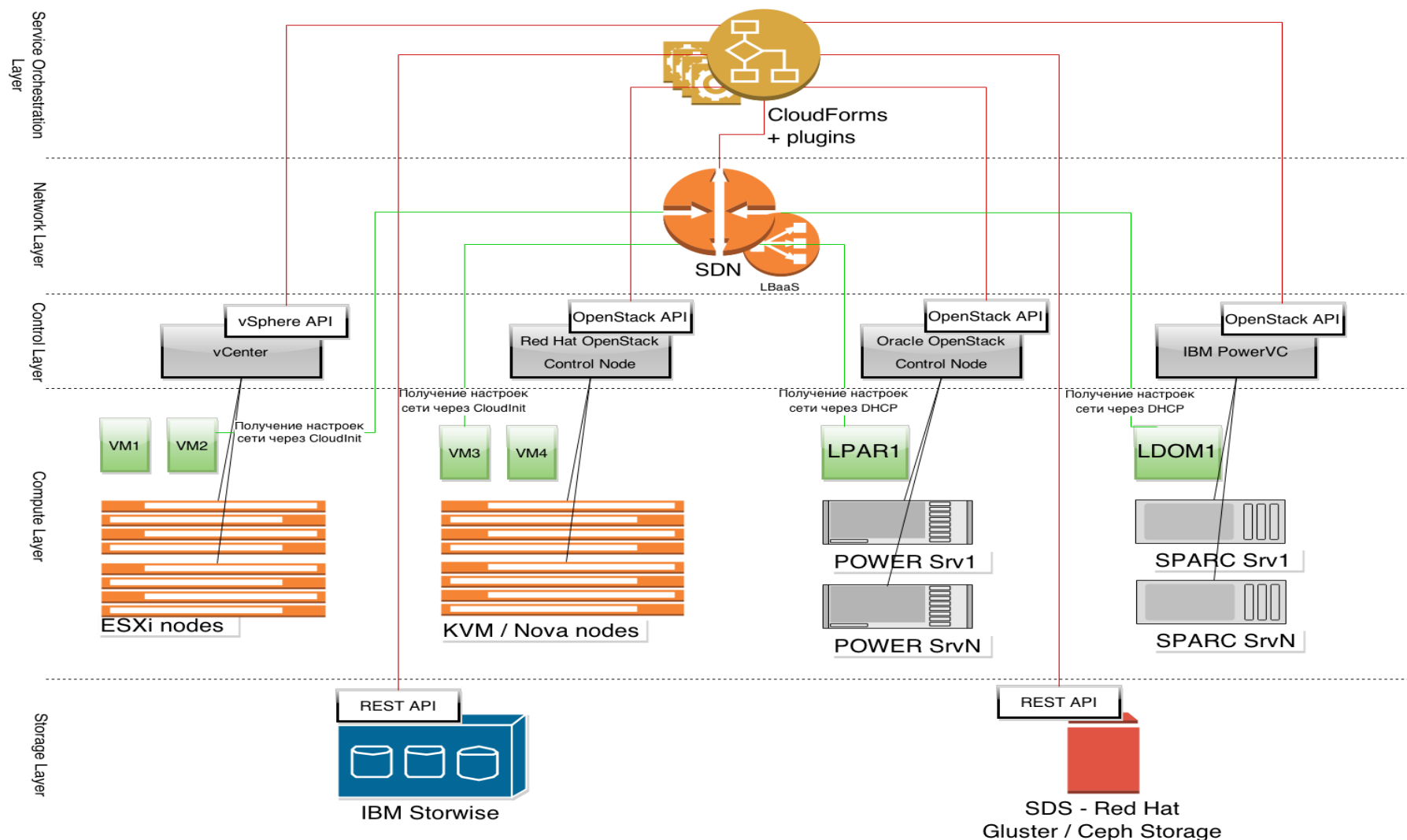
- управление сервисными ИТ-активами в дополнение к управлению физическими

ИТ-инфраструктура – ресурсы для предоставления сервиса

Облачная платформа управления корпоративной ИТ-инфраструктурой и мобильными приложениями

- ❖ Управление гетерогенными средами виртуализации
 - VMware vSphere, Microsoft Hyper-V, Red Hat Enterprise Virtualization,
 - Платформы виртуализации на базе Open Stack
- ❖ Функциональные возможности
 - инвентаризация всех компонентов виртуальной инфраструктуры
 - анализ потребления ресурсов виртуальными машинами, утилизации мощностей
 - встроенная система построения отчётов
 - предбиллинг вычислительных ресурсов
 - контроль соответствия виртуальных машин корпоративным политикам (версии и пакеты обновлений ПО, настройки приложений и т.д.) по расписанию
- ❖ Автоматизация действий над платформами виртуализации и виртуальными машинами
- ❖ Интеграция со сторонними системами
 - Системы Service Desk и др. для обеспечения единой среды в соответствии с принятыми в организации регламентами

Типовая архитектура решения



Сервисный портал на базе Red Hat CloudForms

❖ Платформа, предоставляющая пользователям возможность самостоятельной работы с платформами виртуализации по моделям IaaS и PaaS

❖ Типовой сценарий реализации функционала портала:

- Поставщик услуги выдает пользователям пулы ресурсов (CPU, RAM, HDD, доступных сетевых сегментов)
- В рамках выданного пула пользователи могут самостоятельно:
 - ▢ разворачивать виртуальные машины из шаблонов либо ISO-образов (как общих, так и индивидуальных)
 - ▢ выделять виртуальным машинам ресурсы (CPU, RAM, HDD) в пределах лимитов пула
 - ▢ подключать их к доступным сетевым сегментам
 - ▢ управлять состоянием виртуальной машины (запуск, останов и т.п.)

❖ Российская разработка на базе открытого кода

- поддерживает русский язык
- возможность доработки для соответствия корпоративным стилям («брендирование»)



Единая служба поддержки



Вопросы и проблемы:

- *Большое количество подрядчиков с собственными автоматизированными системами:*
 - отсутствие эффективной координации при решении заявок пользователей
 - сложность контроля решения инцидентов на «стыке» или на «пересечении» зон ответственности различных подрядчиков
 - невозможность эффективного контроля исполнения SLA
 - «непрозрачность» предоставляемых отчетов
- *Большое количество пользователей (потребителей услуг)*
 - собственные каталоги услуг
 - различные SLA
 - различные формы отчетности



Цели Единой службы поддержки:

- ✓ сокращение времени решения инцидентов в разы
- ✓ снижение рисков аварий от несогласованных изменений
- ✓ получение достоверной информации о составе и состоянии компонентов ИТ-инфраструктуры
- ✓ предоставление пользователям удобного «интерфейса» для взаимодействия с блоком ИТ

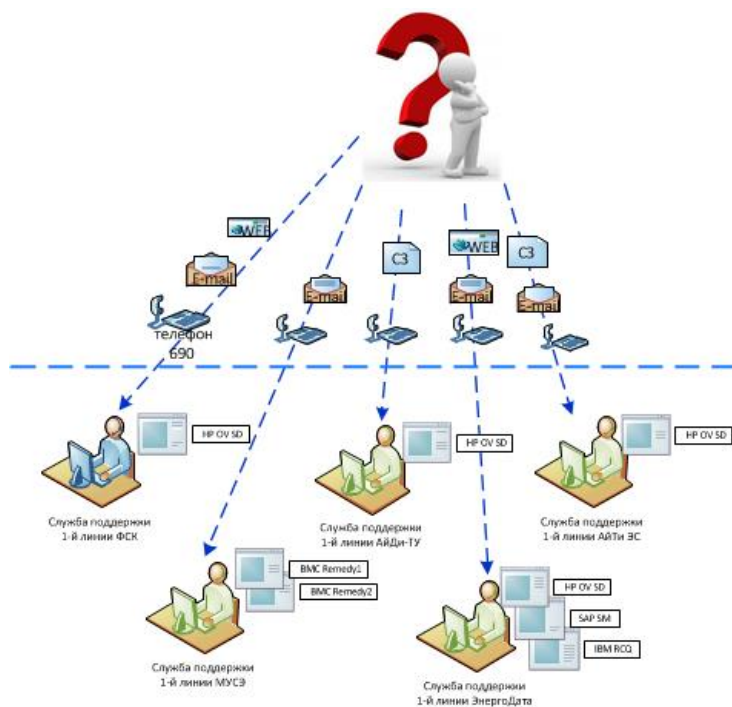


Создание Единой службы поддержки пользователей
Использование единой автоматизированной системы
Разработка унифицированных регламентов и процедур ИТ-процессов

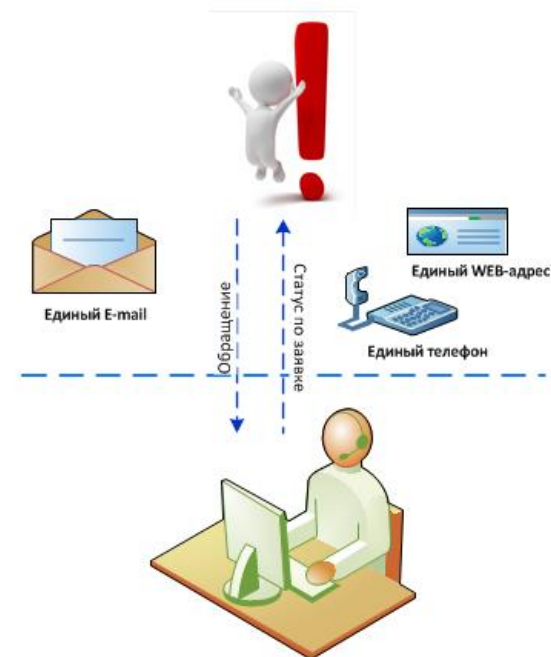


Преимущества создания Единой службы поддержки для пользователя

*Единое «окно» взаимодействия со Службой поддержки
Удобный контроль подачи обращений и отслеживания хода их исполнения
Повышение удовлетворенности пользователя работой Подрядчиков*



1-я линия поддержки каждого подрядчика



Централизованная Служба поддержки 1-й линии

Задачи Единой службы поддержки - 1

Управление обращениями и инцидентами

- Единая точка обращения. Координация и контроль решения сложных «пограничных» проблем по комплексным ИТ-услугам
- Документирование, актуализация и исполнение единых процедур обработки, эскалации различных категорий обращений пользователей\инцидентов

Контроль качества услуг

- Собственная отчетность по работе Подрядчиков (оперативность и качество исполнения заявок)
- Мониторинг исполнения КПЭ SLA
- Контроль наличия в договорах поддержки реальных, измеримых КПЭ SLA
- Фиксация нарушения SLA и отработка процедур применения штрафных санкций к Подрядчикам

Задачи Единой службы поддержки - 2

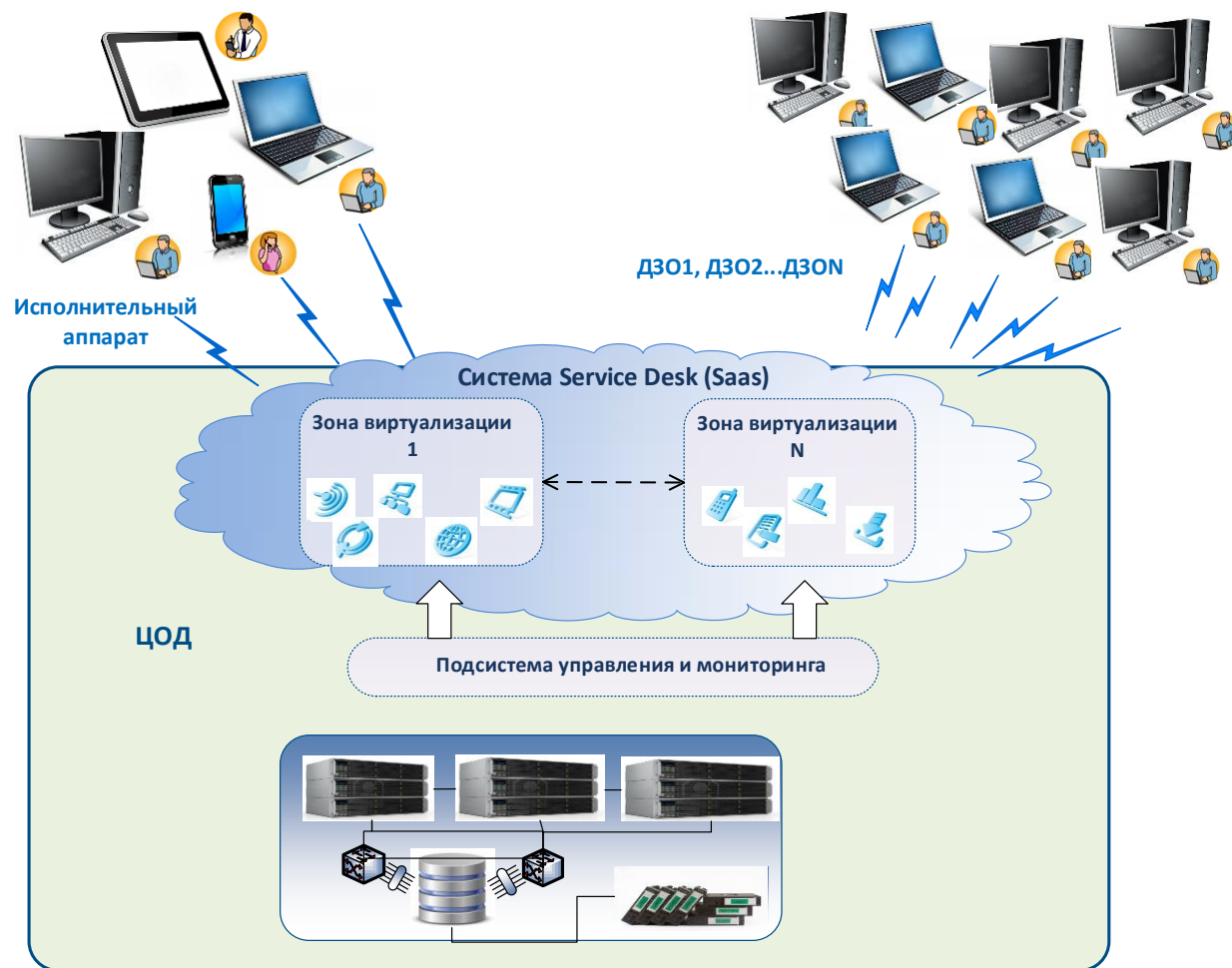
Управление Каталогом ИТ-услуг

- Контроль процесса постановки новых ИС на поддержку при вводе в эксплуатацию
- Актуализация Каталогов ИТ-услуг (паспортов ИС их связь с договорами поддержки) при внедрении новых\модернизации ИС, расширении количества оказываемых услуг

Управление изменениями и конфигурациями

- Контроль процедур согласования Запросов на изменения
- Отслеживание проводимых изменений в ИТ-инфраструктуре и их отражение в Базе конфигураций

Единая служба поддержки



Особенности работы

Множественность и сложность актуализации:

- Каталогов услуг (наличие локальных услуг, помимо централизованных)
- Соглашений об уровне обслуживания (SLA и OLA)
- Справочников организационно-штатной структуры и пользователей

! Разработка и ввод в действие единого комплекта регламентной документации, учитывающего необходимость постоянной актуализации различных Справочников.
! Использование единых классификаторов

Разграничение прав доступа

- между клиентами
- между подрядчиками\группами поддержки

! Разработка и согласование концепции Ролей и полномочий.
! Включение политик и процедур в части доступа к информации в договора с клиентами.

Особенности работы

❖ Сложность организации работы подрядчиков/клиентов в единой системе:

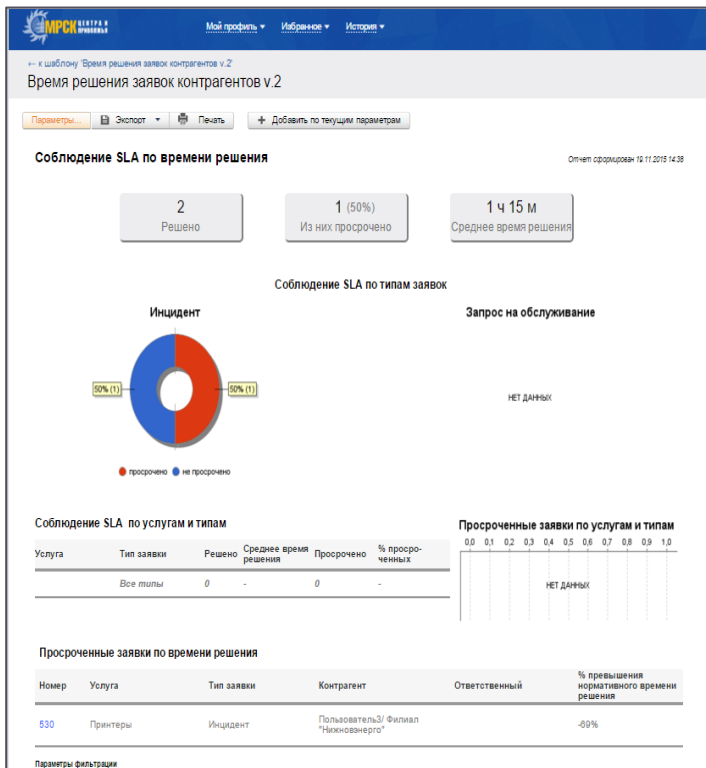
- Нежелание переходить на «чужую» Систему
- Перекидывание заявок по «смежным» ИТ-услугам

- ! Разработка единого комплекта регламентной документации
- ! Включение регламента взаимодействия с учетом единой Системы в договора
- ! Учет «количества» переназначений в метриках
- ! Типовые механизмы интеграции с внешними системами

❖ Большое количество отчетности различных видов (соблюдение SLA\OLA, использование ИТ-услуг

- ! Определение метрик и алгоритмов их расчета в Регламентах. Включение метрик в ТЗ на автоматизацию
- ! Конструкторы отчетов, вместо жестких форм

Примеры



Мой профиль ▾ Избранное ▾ История ▾

Пользователь5

Добавить заявку

Мои заявки | **Согласования** | Карточка | База знаний

Активные заявки | Сохранить вид | Сортировка... | Фильтрация... | Экспорт списка

Название	Дата регистрации	Статус	Тема
TT578	04.12.2015 16:15	Новая	["SPAM"] Score(Req: 14.00/10.0) Тестовое обращение с вложенным письмом
TT577	04.12.2015 12:39	На согласовании	Организация нового рабочего места
TT576	04.12.2015 12:31	На согласовании	Организация нового рабочего места
TT575	04.12.2015 12:00	На согласовании	Организация нового рабочего места
TT573	03.12.2015 16:49	Все работы	Организация нового рабочего места
TT572	03.12.2015 16:44	На согласовании	Организация нового рабочего места
TT569	02.12.2015 23:26	Назначена	Файловый сервис
TT568	02.12.2015 22:39	Назначена	Файловый сервис
TT567	02.12.2015 22:37	Назначена	Файловый сервис
TT566	02.12.2015 15:36	Назначена	Файловый сервис

Добавить обращение | Типовые шаблоны

Обратиться в техническую поддержку

Для обращения в техническую поддержку выберите шаблон или услугу:

ТИПОВЫЕ ШАБЛОНЫ

Инцидент по услуге
Стандартное рабочее место

Инцидент по услуге
Телефонные аппараты

Инцидент по услуге
Прочая офисная техника

Инцидент по услуге
Поддержка информационных систем

Другое (не определенная услуга)

Мой профиль ▾ Избранное ▾ История ▾

ПАО "МРСК Центра и Приволжья" / Филиал "Тестовый" / Техническая поддержка (ТЕСТ) / Инженер1 - ТЕСТ

Инженер1 - ТЕСТ

Добавить заявку

В ответственности | **Мои заявки** | Согласования | Исходящие | Карточка | Соглашения/Услуги | База знаний

В работе | Заявки | Задачи | Согласования

Заявки моих команд | В моей ответственности | Выполненные мной | Все заявки отдела

[Выберите вид] | Сохранить вид | Сортировка... | Фильтрация... | Экспорт списка

Название	Дата регистрации	Статус	Тип заявки	Тема	Описание	Пользователь	Ответственный	Нормативное время решения	Приоритет	Соглашение	Усп
NN544	23.11.2015 12:11	В работе	Инцидент	Test	Test	Пользователь4/Пользователи (ТЕСТ)	Инженер1 - ТЕСТ/ПТ -	8 часов	★★★★	Договор технической	Тел апа
TT546	23.11.2015 13:07	В работе	Запрос на проведение ВКС	Запрос на проведение ВКС		Пользователь4/Пользователи (ТЕСТ)	Инженер2 - ТЕСТ/ПТ -	8 часов	★★★★	Договор технической	Про вид
TT548	30.11.2015 16:16	Назначена	Инцидент	Тестовое стандартное	Тестовое стандартное рабочее место	Пользователь5/Пользователи (ТЕСТ)	ПТ - Инженеры	8 часов	★★★★	Договор технической	Ста раб
TT550	30.11.2015 16:38	В работе	ФТР передача файлов	ФТР передача файлов	ФТР передача файлов	Пользователь5/Пользователи (ТЕСТ)	Инженер3 - ТЕСТ/ПТ -	8 часов	★★★★	Договор технической	ФТР фай
TT553	01.12.2015 10:51	Назначена	Инцидент	Добавление файла на	Добавление файла на	Пользователь5/Пользователи (ТЕСТ)	ПТ - Инженеры	8 часов	★★★★	Договор технической	Ста раб

Управление лицензиями ПО. Задачи проекта

- ❖ **Внедрение инструментария для контроля фактического использования лицензий специализированного программного обеспечения, в том числе:**
 - Microsoft, SAP, 1C, EMC
- ❖ **Реализация необходимых отчетов и предоставлений для использования при планировании закупок лицензий ПО**
 - Расчет оптимального количества лицензий ПО для ДЗО
 - Статистика использования ПО за период времени в разрезе производителей, ролей пользователей
- ❖ **Формирование единой нормативной базы по управлению программными ИТ-активами**

Управление лицензиями ПО

Понятия

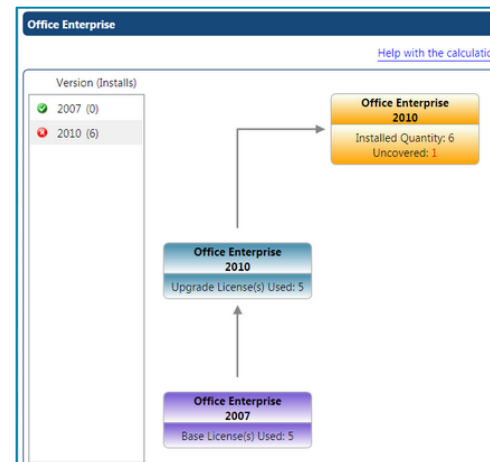
- Программное обеспечение
- Установка/Инсталляция ПО
- Лицензия ПО
- «Назначение» лицензии (привязка)

Задачи

- Инвентаризация лицензий ПО
- Учет моделей лицензирования ПО
- Мониторинг фактического использования ПО

Снятие назначенных лицензий (Software harvesting)

- с компьютеров, выводимых из эксплуатации
- с «переводимых» или увольняемых сотрудников
- с неиспользуемого ПО



Управление лицензиями ПО. Нормативная документация

❖ Политика приобретения программного обеспечения определяющую порядок закупки и учета лицензий ПО

❖ Единая политика управления лицензиями ПО:

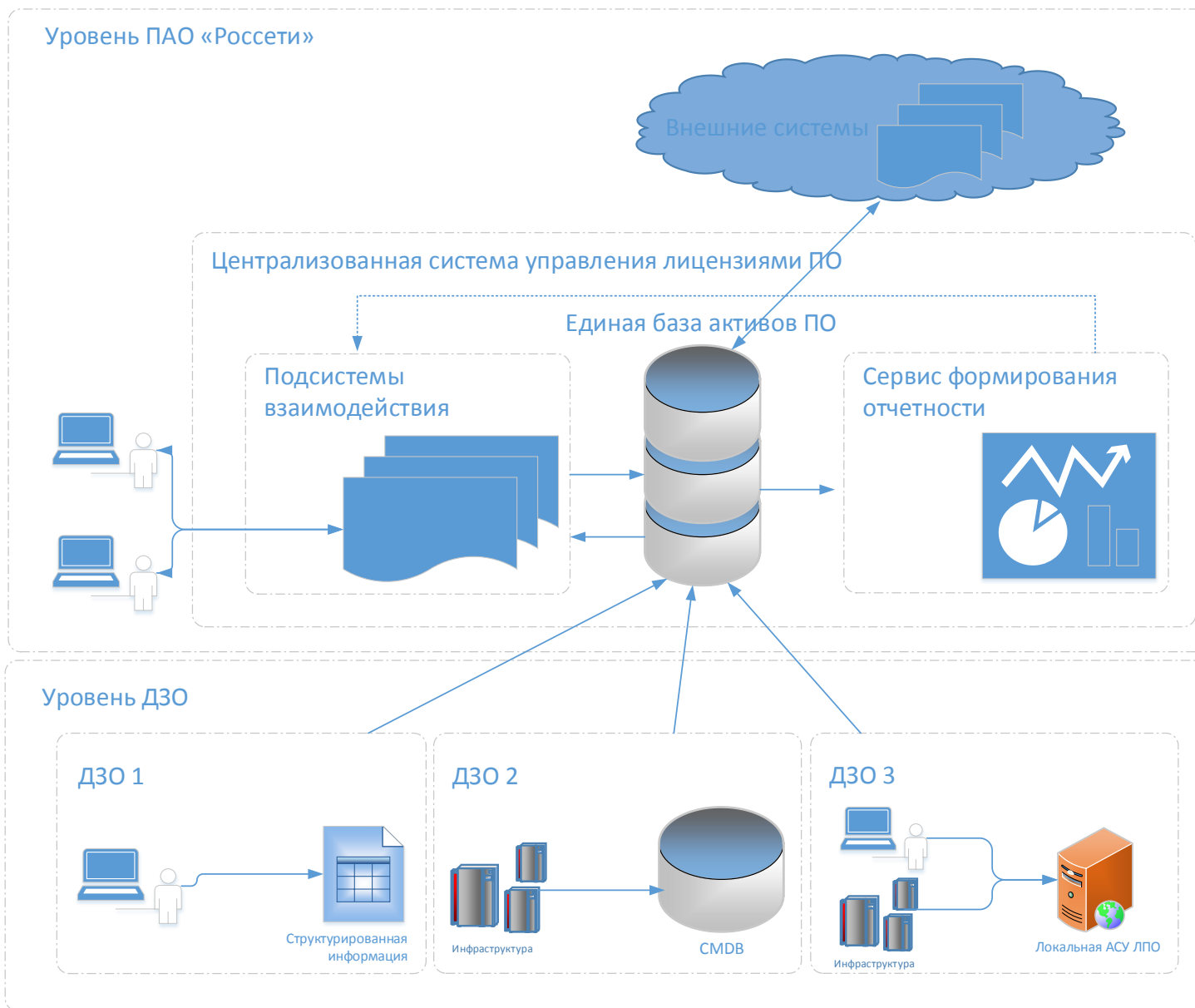
- ❏ правила классификации, идентификации и учета лицензий ПО
- ❏ правила контроля актуальности учетной информации
- ❏ правила формирования и предоставления отчетности по процессу

❖ Регламенты и процедуры по управлению лицензиями и ПО

- ❏ порядок актуализации лицензионной информации
- ❏ порядок периодической инвентаризации
- ❏ порядок управления ЖЦ ПО (от ввода в эксплуатацию до списания)
- ❏ регламент взаимодействия с поставщиками ПО



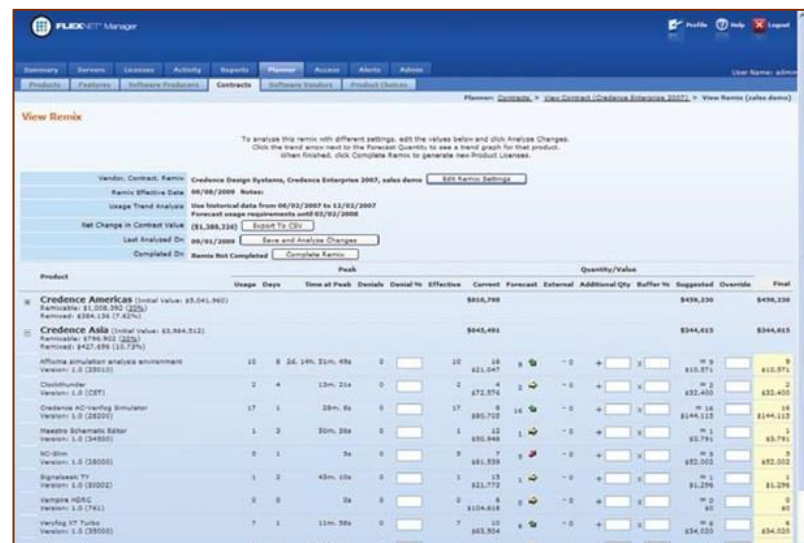
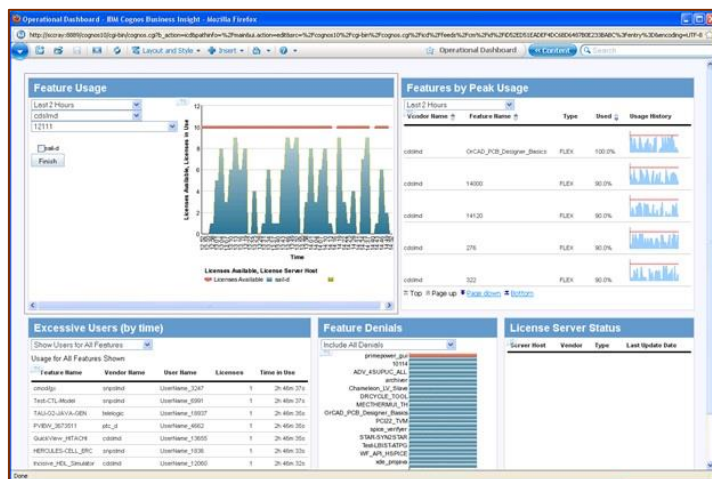
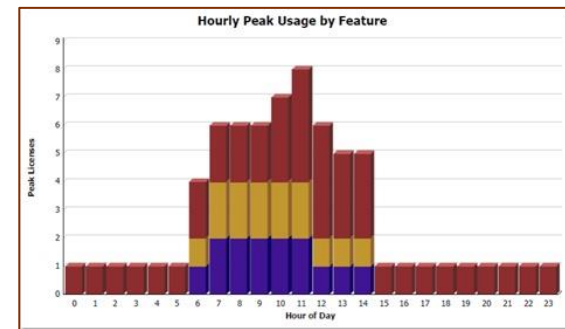
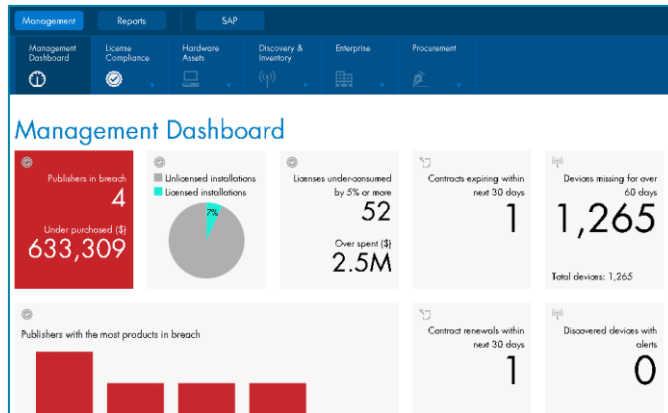
Управление лицензиями ПО. Архитектура



Управление лицензиями ПО. Возможные платформы

ITMan, Snow, Flexera

HP Asset Manager



Ожидаемые результаты

- ❖ Оптимизация общих затрат на эксплуатацию и развитие ИТ-инфраструктуры
- ❖ Обеспечение единых показателей доступности и надежности ИС
- ❖ Централизация и нормирование ИТ-ресурсов
- ❖ Повышение коэффициента полезного использования существующей и создаваемой ИТ-инфраструктур





ТЕЛЕКОМ·ЗАЩИТА

ЗНАЕМ, ЧТО ДЕЛАЕМ



ООО «Телеком-Защита»

117997, Москва, ул. Вавилова, д.69/75

Тел.: (495) 518 9798, Факс: (495) 518 9799

info@telecomguard.ru

